北京市教育政务服务中心2022年财政预算信息公开

目 录

第一部分 2022年度单位预算情况说明

一、单位基本情况

二、2022年收入及支出总体情况

三、主要支出情况

四、单位“三公”经费财政拨款预算说明

五、其他情况说明

六、名词解释

第二部分 2022年度单位预算报表

一、收支总表

二、收入总表

三、支出总表

四、项目支出表

五、政府采购预算明细表

六、财政拨款收支总表

七、一般公共预算财政拨款支出表

八、一般公共预算财政拨款基本支出表

九、政府性基金预算财政拨款支出表

十、国有资本经营预算财政拨款支出表

十一、财政拨款“三公”经费支出表

十二、政府购买服务预算财政拨款明细表

十三、项目支出绩效目标表

第一部分 2022年单位预算情况说明

一、单位基本情况

（一）本单位性质、职责等情况

北京市教育政务服务中是北京市教育委员会所属公益一类正处级事业单位。

北京市教育政务服务中心的主要职责是负责北京市教育委员会政务服务相关事务性工作。承担政务服务进驻窗口事项的事务性工作；承担北京市教育系统市民热线相关工作；承担信息公开、政务公开事务性工作；承担政风行风及政民互动平台相关事务性工作；协助机要交换工作；承担北京市学位授予信息管理及报送工作。

（二）机构设置情况

北京市教育政务服务中心内设4个科室，分别为政务信息科、行政审批服务科、热线服务科和办公室。

（三）人员构成情况

北京市教育政务服务中心事业编制26人，实有人数24人；离退休人员13人，其中：离休0人，退休13人。

二、2022年收入及支出总体情况

（一）收入预算说明

2022年收入预算936.06万元，比2021年994.27万元减少58.21万元，减少5.85%。其中：

本年财政拨款收入875.75万元,比2021年839.45万元增加36.30万元，主要原因是本年根据工作需要新增“直属单位业务发展-接诉即办教育行业数据挖掘与评估分析项目经费”项目。

本年其他资金收入0.24万元,比2021年0.50万元增加减少0.26万元，主要原因是其他资金收入全部为利息收入，随着事业基金纳入本年预算弥补收支差额，银行存款利息逐年减少。

上年结转结余资金60.07万元,比2021年154.32万元减少94.25万元，主要原因是2021年年中追加项目结转下年支出较多。

（二）支出情况说明

2022年支出预算936.06万元，比2021年994.27万元减少58.21万元，减少5.85%。

基本支出预算814.20万元，占总支出预算86.98%，比2021年930.96万元减少116.76万元，下降12.54%，主要原因是单位改制，实际在职人员减少3人。项目支出预算121.86万元，占总支出预算13.02%，比2021年63.30万元增加58.56万元，增长92.51%，主要原因是本年根据工作需要新增“直属单位业务发展-接诉即办教育行业数据挖掘与评估分析项目经费”项目。

其中：

1.事业单位经营支出0万元。

2.上缴上级支出0万元。

3.对附属单位补助支出0万元。

三、主要支出情况

部门预算项目主要用于直属单位业务发展-接诉即办教育行业数据挖掘与评估分析项目经费、信息系统运维类项目、机动经费-抚恤金及办公设备购置类项目\_OA系统升级改造。

四、单位“三公”经费财政拨款预算说明

（一）“三公”经费的单位范围

北京市教育政务服务中心因公出国（境）费用、公务接待费、公务用车购置和运行维护费开支单位包括1个所属单位。

（二）“三公”经费预算财政拨款情况说明

2022年“三公”经费财政拨款预算1.99万元，比2021年“三公”经费财政拨款预算减少0.63万元。其中：

1.因公出国（境）费用。2022年预算数0万元，比2021年预算数0万元增加（减少）0万元，主要原因是本单位无因公出国（境）安排。

2.公务接待费。2022年预算数0.09万元，比2021年预算数0.36万元减少0.27万元，主要原因：厉行节约，压缩开支。2022年公务接待费主要用于公务来访人员接待等方面。

3.公务用车购置和运行维护费。2022年预算数1.89万元，其中，公务用车购置费2022年预算数0万元，比2021年预算数0万元增加（减少）0万元，主要原因：本单位无公务用车购置计划；公务用车运行维护费2022年预算数1.89万元，其中：公务用车燃油0.78万元，公务用车维修0.42万元，公务用车保险0.43万元，其他支出0.26万元。公务用车运行维护费2022年比2021年预算数2.26万元减少0.37万元。主要原因：绿色出行，压缩支出。

五、其他情况说明

（一）政府采购预算说明

2022年北京市教育政务服务中心政府采购预算总额11万元，其中：政府采购货物预算0万元，政府采购工程预算0万元，政府采购服务预算11万元。

（二）政府购买服务预算说明

2022年北京市教育政务服务中心无政府购买服务。

（三）机关运行经费说明

我单位不在机关运行经费统计范围之内。

（四）项目支出绩效目标情况说明

2022年，北京市教育政务服务中心填报绩效目标的预算项目4个，占本单位全部预算项目4个的100%。填报绩效目标的项目支出预算121.86万元，占本单位年初全部项目支出预算的100%。

（五）重点行政事业性收费情况说明

本单位2022年无重点行政事业性收费。

（六）国有资本经营预算财政拨款情况说明

本单位2022年无国有资本经营预算财政拨款安排的预算。

（七）国有资产占用情况说明

截至2021年底，北京市教育政务服务中心共有车辆4台，共计96.73万元；单位价值50万元以上的通用设备0台（套），共计0万元，单位价值100万元以上的专用设备0台（套）、共计0万元。

六、名词解释

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

“三公”经费财政拨款预算数：指本单位当年单位预算安排的因公出国（境）费用、公务接待费、公务用车购置和运行维护费预算数。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

政府采购：各级国家机关、事业单位和团体组织，使用财政性资金采购依法制定的集中采购目录以内的或者采购限额标准以上的货物、工程和服务的行为，是规范财政支出管理和强化预算约束的有效措施。

政府购买服务：是指各级国家机关将属于自身职责范围且适合通过市场化方式提供的服务事项，按照政府采购方式和程序，交由符合条件的服务供应商承担，并根据服务数量和质量等因素向其支付费用的行为。

第二部分 2022年单位预算报表

附件：北京市教育政务服务中心2022年度单位预算报表