附件1

**在线笔试考生须知**

一、笔试安排

**（一）正式考试**

1.考试开始时间为**2022年6月11日上午10:00-12:00。**考试安排请登录<https://t.weicewang.com/notify/7828>查看或考生报考时所提供的邮箱查看准考证信息。

2.开考前45分钟（**2022年6月11日9:15**），考生可登录在线笔试系统，正式考试开考后10分钟（**2022年6月11日10：10以后**）仍未登录系统的考生，将无法登录，视为自动弃考。**登录后全程不得离开考试设备和监控设备。正式考试不允许考生提前交卷，提前作答完毕的，也须保持在监控范围内直至考试结束。考试时间到，系统将统一收取试卷。**

3.正式考试前，将组织模拟测试。**如未按时参加模拟测试，可以参加正式考试。但考生因未参加模拟测试导致正式考试无法正常进行的，自行承担责任。**

4.考生需下载并认真阅读本须知和《在线笔试考生操作指南》和《在线笔试系统常见问题解决方案》，了解笔试要求和注意事项，提前准备符合要求的考试场所及设备。

**（二）模拟测试**

1.**模拟测试时间为****2022年6月9日9：00-17：00**。在上述时间任一时间段内可登录测试系统，测试总时长为30分钟。请考生自行选择合适时间段登录测试系统，并保证连续测试30分钟。

2.模拟测试与正式考试流程一致，仅供考生熟悉考试流程及测试考试环境。模拟测试不涉及任何正式考试试题及考察方向，也不计分。每个考生仅有一次模拟测试机会，测试提交后不能重测。测试过程中如出现技术问题，请及时联系在线客服或拨打技术咨询电话。在线笔试系统技术咨询电话：13301396967、18600089036。咨询时间：2022年6月9日（9:00—18:00）。

在模拟测试主观题作答区域输入如下内容：“**本人已完成2022年度公开招聘在线机考笔试模拟测试，并调试设备完毕，未发现技术和设备问题，可以参加正式考试。**”最后点击屏幕右下方的“交卷”按钮，完成模拟测试。

3.请考生确保模拟测试与正式考试的环境、设备、网络保持一致。考试期间如发生个人考试设备或网络故障，故障解决后，可重新登录系统继续作答，之前的作答结果会实时保存。

自候考开始，考试全程均有监考老师进行实时监考。如发现问题，监考老师将进行消息提示，请随时留意并按要求调整。如涉嫌违纪经提醒仍不改正的，将被取消考试成绩！

**因个人考试环境发生变化或考试设备、网络故障，导致考试时间损失或无法正常考试的，不再安排补时或补考,由考生自行承担责任**。

二、考试场地、设备、网络要求

（一）放置电脑的桌面应洁净平整，**考试桌面上仅能放置两张空白A4纸及签字笔，并于开考后第一时间向摄像头展示A4纸状态**。不得摆放其他通讯设备和电子设备、计算器、书籍、资料、零食等违规物品。

（二）考生应配合做好身份核验，登录系统后严格按照系统提示完成各个操作步骤，系统后台将保存相关监控材料留存备查。

（三）其他具体要求详见《在线笔试考生操作指南》。

三、考试纪律要求

（一）正式考试全过程中不允许离开摄像头或更换考试场所，请考生在开考前，处理好考试环境及个人问题。为保证公平公正，本次考试将通过人工远程监考、系统监控记录等方式对考试过程全面监控。考生应当严格遵守考试纪律，不得弄虚作假，不得对外泄露试题信息。

（二）对存在以下违纪违规行为的，将按照《事业单位公开招聘违纪违规行为处理规定》等有关规定**给予当次科目考试成绩无效的处理**：

1．未按要求启动一、二机位监考拍摄。

2. 考试过程中佩戴口罩、墨镜、帽子，或用其他方式遮挡面部及双耳，遮挡、关闭监控摄像头、关闭音频，或离开座位、故意偏离摄像范围等逃避监考的；

3．摄像监控抓拍实时照片中，出现无人考试状态、考试环境变化、除考生外的无关人员，经监考人员判定为违纪的；

4．伪造资料、身份信息，替代他人或者让他人代替自己参加考试的；

5．考试中通过他人协助进行答题的；

6．考试中翻看书籍、资料或使用规定以外的通讯工具、电子用品的；

7．使用耳机，包括头戴式耳机、入耳式耳机、耳麦等各类接听设备的；

8．抄录、传播试题内容，或私自通过图片、视频记录考试过程的；

9．其他应当给予当次科目考试成绩无效处理的违纪违规行为。

四、考试承诺

**本人郑重承诺：本人已认真阅读《北京教育老干部活动中心关于2022年公开招聘工作人员在线笔试的通知》的正文、所有附件材料，对其内容已知晓、认可，并保证在考试过程中自觉遵守相关纪律和要求，若有违反，同意按照《在线笔试考生须知》中有关规定接受处理。本人将自觉维护考试信息安全，不在互联网等媒体平台发布任何与考题、考试现场、考试材料等相关的考试信息。**